

**Протокол
Загальних зборів ОСББ «Калнишевського 7».**

м. Київ

22 травня 2021 р.

Протокол складено та підписано 19 червня 2021 року.

Загальні збори ОСББ «Калнишевського 7» проводяться за адресою: місто Київ, вулиця Петра Калнишевського, будинок 7 (внутрішній двір будинку біля 5 секції). Загальні збори скликані Правлінням.

Загальні збори розпочато **22 травня 2021 р. 15 годин, 00 хвилин.**

Загальна кількість співвласників об'єднання багатоквартирного будинку «Калнишевського 7»: 1168 (одна тисяча сто шістдесят вісім) осіб (згідно інформаційної довідки № 243191244 від 11:21:06 05.02.2021 р. та інформації наданої під час реєстрації для участі у загальних зборах).

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень – **72 822,15 м².**

Взяли участь в Загальних зборах власники (особисто та/або представники) квартир, нежитлових приміщень будинку: - 104 особи, яким належать квартири, нежитлові приміщення загальною площею 6053,02 кв.м.

У письмовому опитуванні взяли участь власники (особисто та/або через представників) квартир, нежитлових приміщень будинку: - 636 осіб, яким належать квартири, нежитлові приміщення загальною площею 36971,23 кв.м.

Загальна кількість співвласників, що приймали участь в загальних зборах об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Калнишевського 7» складає 740 (сімсот сорок) співвласників, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення у об'єднанні співвласників багатоквартирного будинку «Калнишевського 7» загальною площею 43024,25 м².

Підрахунок голосів здійснюється у відповідності до пп. 6 - 9 розділу 4 Статуту ОСББ «Калнишевського 7».

При підрахунку голоси співвласників (представників) у листках для голосування та листках письмового опитування рахуються наступним чином:

- «за» - беззаперечне висловлення, зокрема «за», «так», «підтримую», «згоден», «да» та подібне;
- «проти» - беззаперечне висловлення, зокрема «проти», «не підтримую», «не згоден», «ні», «нет» та подібне.
- у інших випадках, а також у випадку якщо при голосуванні вказано відповідь, але не проставлено підпис – вважати, що питання не проголосоване.

Відсутність чіткої відповіді у графі для голосування, прочерк або будь-яке виправлення, зокрема викреслення речення або вписування інших речень у резолюцію на голосування, викреслення або вписування кандидатів в органі управління вважати таким, що не дає можливості встановити факт беззаперечного висловлювання. Такі голоси по конкретному питанню порядку денного вважаються такими, що голосували «проти».

Голова Загальних зборів


_____ / М.В.Дзюманенко/

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Обрання Голови загальних зборів.
2. Визначення дати переходу до самостійного управління будинком шляхом самозабезпечення.
3. Затвердження кошторису ОСББ «Калнишевського 7» на 2021/22 р. Затвердження переліку та розміру внесків.
4. Створення фонду на охоронні заходи. Затвердження кошторису на 2021/22 р. Затвердження переліку та розміру внесків.
5. Прийняття рішення щодо користування спільним майном співвласників сторонніми організаціями (провайдери, реклама тощо). Визначення повноважень Правління.
6. Прийняття рішення щодо користування спільним майном співвласниками. Прийняття рішення щодо обмеження користування спільним майном. Визначення повноважень Правління.
7. Прийняття рішення щодо використання спільного майна співвласників для забезпечення діяльності Об'єднання.
8. Затвердження документів (порядків) для забезпечення діяльності ОСББ «Калнишевського 7».
9. Обрання однієї з моделей організації договірних відносин з виконавцем послуг:
 - 9.1 - з постачання теплової енергії
 - 9.2 - з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення
 - 9.3 - з постачання гарячої води
10. Прийняття рішення щодо ТПВ. Визначення повноважень Правління.
11. Обрання складу Правління.
12. Обрання складу Ревізійної комісії
13. Прийняття рішень щодо участі у конкурсі проектів з реалізації енергоефективних заходів у житлових будинках міста Києва (70/30).

Розгляд питань порядку денного:

По першому питанню порядку денного слухали:

Члена Правління Дзюманенко М.В., який доповів, що Загальні збори скликані за ініціативи Правління ОСББ «Калнишевського 7» та запропонував обрати Головою Загальних зборів Дзюманенка Максима Владиславовича.

Також звернув увагу присутніх на те, що Правління ретельно готувало Загальні збори, опрацьовувало кожне питання порядку денного, проекти документів, що пропонуються до затвердження розміщувалось на сайту ОСББ, надавало можливість усім співвласникам своєчасно та в повному обсязі ознайомитись із документами та рішеннями, що пропонуються для голосування.

Голосували:

Обрати Головою Загальних зборів Дзюманенка Максима Владиславовича

Підсумки голосування (з урахуванням кількості співвласників, присутніх на Загальних зборах)

"за": 99 співвласника (95,19%)

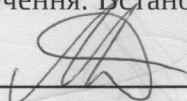
"проти": 5 співвласників (4,81%)

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По другому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який запропонував обрати форму управління будинком – ОСББ шляхом самозабезпечення. Встановити термін початку самозабезпечення – **з 01**

Голова Загальних зборів

 / М.В.Дзюманенко/

вересня 2021р. У відповідності до норм чинного законодавства, зокрема Закону України «Про житлово-комунальні послуги» № 2189-VIII від 9 листопада 2017 року (із змінами), визначити 01 вересня 2021 року датою припинення строку дії договорів співвласників із ТОВ «Управ-дом» (ЄДРПОУ 36698591) як з надавачем послуг з утримання і управління будинком, об'єктами благоустрою та прибудинковою територією житлового будинку за адресою: вул. Петра Калнишевського, 7 в Оболонському районі м. Києва. Доручити Правлінню повідомити ТОВ «Управ-дом» про прийнятті рішення.

Голосували:

Обрати форму управління будинком – ОСББ шляхом самозабезпечення. Встановити термін початку самозабезпечення – з 01 вересня 2021 р. Визначити 01 вересня 2021 року датою припинення строку дії договорів співвласників із ТОВ «Управ-дом» (ЄДРПОУ 36698591) як з надавачем послуг з утримання і управління будинком, об'єктами благоустрою та прибудинковою територією житлового будинку за адресою: вул. Петра Калнишевського, 7 в Оболонському районі м. Києва. Доручити Правлінню повідомити ТОВ «Управ-дом» про прийнятті рішення

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42323.75 голосів співвласників (що становить 58,1% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
- «Проти» - 474.60 голосів співвласників (що становить 0.7% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По третьому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який запропонував для забезпечення здійснення витрат на управління будинком затвердити запропонований Правлінням річний кошторис Об'єднання (із примітками). Надходження складаються із внесків співвласників, додаткових надходжень (у разі наявності), зокрема плати по договорам сервітутів із провайдерами, операторами телесистем, розміщення реклами, участі у витратах тощо. Витрати кошторису складаються із планових витрат на управління будинком, які визначалися із урахуванням вимог Наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 27.07.2018р. №190 (утримання спільного майна, проведення поточних ремонтів, інші витрати тощо), ремонтний та резервний фонди.

До витрат кошторису не входить винагорода Голови правління. Голова Правління працює на громадських засадах на безоплатній основі.

Голова Загальних зборів Дзюманенко М.В. запропонував надання Правлінню можливості в рамках загальної суми затвердженого кошторису на 2021/2022 р. приймати рішення, необхідні для проведення поточної діяльності, зокрема, виходячи з фактичних потреб Об'єднання, здійснювати перенесення асигнувань між статтями витрат в межах загальної суми доходної частини кошторису; у разі укладання нових або корегування чинних договорів щодо користування спільним майном (сервітути, оренда, реклама тощо) додаткові кошти спрямовувати до статті витрат на поточні ремонти спільного майна.

Запропонував кошторис ввести в дію **з 1 вересня 2021 року** та затвердити наступний перелік та розмір внесків:

- внески на утримання спільного майна – 6,40 грн. за 1 кв.м.,
- внески до ремонтного фонду 1,20 грн. за 1 кв.м.,
- внески до резервного фонду 1,20 грн. за 1 кв.м

Встановити термін сплати внесків – до 20 числа поточного (розрахункового) місяця.

Голосували:

Голова Загальних зборів



/ М.В.Дзюманенко/

Затвердити кошторис ОСББ на 2021/22 рр. з примітками у запропонованій редакції. Ввести в дію кошторис з 01 вересня 2021 року.

Встановити, що Голова Правління працює на безоплатній основі на громадських засадах.

Затвердити наступний перелік та розмір щомісячних обов'язкових внесків з 1 вересня 2021 року:

- внески на утримання спільного майна – 6,40 грн. за 1 кв.м.,

- внески в ремонтний фонд 1,20 грн. за 1 кв.м.,

- внески в резервний фонд 1,20 грн. за 1 кв.м

Внески встановлюються від загальної площі квартири /нежитлового приміщення.

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«За» - 42205,75 голосів співвласників (що становить 58.0% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

«Проти» - 818.50 голосів співвласників (що становить 1.1% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По четвертому питанню порядку денного слухали:

Голову загальних зборів Дзюманенка М.В. з інформацією про особливості утримання будинку та питання експлуатації підземного паркінгу, який входить до складу Будинку. Для здійснення витрат на забезпечення питань безпеки будинку та проведення охоронних заходів, зокрема або утворення консьерж-служби, або залучення охоронних організації, питання встановлення та обслуговування системи відео-нагляду тощо, запропонував створити фонд на охоронні заходи. Оскільки паркінг є невід'ємною частиною багатоквартирного будинку із поєднаними/спільними мережами, перехід до обслуговування паркінгу повинен відбуватись одночасно із переходом на самозабезпечення багатоквартирного будинку. Здійснення функцій з управління (утримання, обслуговування) паркінгом передається ОСББ «Калнишевського 7». Правлінням прораховано кошторис на охоронні заходи та утримання паркінгу.

Для здійснення витрат кошторису запропонував встановити внесок до фонду у розмірі 97 грн за кожний об'єкт нерухомого майна (квартира, нежитлове приміщення) та внесок у розмірі 400 грн за кожне паркомісце у паркінгу.

Встановити термін сплати внесків – до 20 числа поточного (розрахункового) місяця.

Голосували:

Створити фонд на охоронні заходи.

Затвердити кошторис фонду на охоронні заходи на 2021/22р. з примітками у запропонованій редакції. Ввести кошторис в дію з 01 вересня 2021 р.

Встановити обов'язковий щомісячний розмір внеску 97 грн/за 1 об'єкт нерухомого майна (квартира, нежитлове приміщення)

Встановити обов'язковий щомісячний розмір внеску за 1 (одне) паркомісце (машиномісце) у паркінгу у розмірі 400 грн/1 паркомісце.

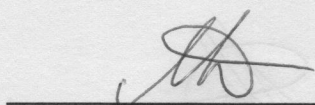
Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«За» - 41444.65 голосів співвласників (що становить 56.9% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

«Проти» - 1344.50 голосів співвласників (що становить 1.8% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

Голова Загальних зборів



/ М.В.Дзюманенко/

По п'ятому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який запропонував для якісної та впорядкованої роботи Правління з формування доходної частини кошторису Об'єднання прийняти рішення щодо користування спільним майном Співвласників сторонніми організаціями (провайдери, оператори, реклама тощо). Для цього надати дозвіл Правлінню укласти, змінювати та припинити договори з питань використання спільного майна: з розміщення реклами, договори щодо встановлення сервітутів для розміщення обладнання Операторів, провайдерів телесистем, договори щодо оренди спільного майна тощо. Звернув увагу, що усі додаткові надходження від укладених договорів зараховуються до загального фонду та витрачаються відповідного по затвердженню напрямом витрат загального фонду.

Голосували:

Дозволити Правлінню укласти, змінювати та припинити договори з питань користування спільним майном: договори щодо встановлення сервітутів для розміщення обладнання Операторів (провайдерів)

Встановити що кошти, отримані від укладених договорів зараховуються до загального фонду.

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42365.05 голосів співвласників (що становить 58.2% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
- «Проти» - 570.20 голосів співвласників (що становить 0.8% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По шостому питанню порядку денного слухали:

Голову загальних зборів Дзюманенка М.В., який запропонував винести на голосування питання щодо користування спільним майном саме співвласниками. Зокрема, мова йдеться про використання технічних приміщень на поверхах, частини спільного коридору (місце загального користування), приміщень передбачених для сміттєпроводу на поверсі. Деякі співвласники користуються цим спільним майном одноособово, що викликає обурення інших співвласників відповідного поверху. Тому запропонував погодити безоплатне користування спільним майном виключно за наявності 100% письмової згоди співвласників відповідного поверху. У ході обговорення запропоновано доручити правлінню розробити необхідні документи щодо правил такого користування (у т.ч. щодо облаштування додаткових дверей, шаф за умови дотримання вимог санітарної та пожежної безпеки та вільним допуском до засобів пожежогасіння, пожежних/ евакуаційних виходів тощо).

Голосували:

Погодити безоплатне користування спільним майном (зокрема технічних приміщень, приміщень передбачених для сміттєпроводу на поверсі тощо) виключно за наявності 100% письмової згоди співвласників відповідного поверху.

Доручити Правлінню розробити необхідні документи щодо правил такого користування (у т.ч. щодо облаштування додаткових дверей, шаф за умови дотримання вимог санітарної та пожежної безпеки та вільним допуском до засобів пожежогасіння, пожежних/ евакуаційних виходів тощо).

- **Підсумки голосування** (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«За» - 41196.45 голосів співвласників (що становить 56.6% від загальної площі всіх

Голова Загальних зборів

 / М.В.Дзюманенко/

квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
«Проти» - 1689.60 голосів співвласників (що становить 2.3% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По сьомому питанню порядку денного слухали:

Голову загальних зборів Дзюманенка М.В., який запропонував для можливості роботи Правління та забезпечення діяльності Об'єднання прийняти рішення щодо використання спільного майна співвласників. Зауважив, що у відповідності до норм чинного законодавства, зокрема ст.16 Закону України «Про ОСББ» Об'єднання має право використовувати допоміжні приміщення у багатоквартирному будинку для потреб органів управління об'єднання, для складання інвентарю, зберігання ключів та задля інших спільних потреб, тобто без отримання додаткового доходу. У будинку є у наявності технічні (допоміжні) приміщення, які можливо використовувати для потреб Правління, зокрема для облаштування саме приміщення Правління та приміщення для зберігання інвентаря та матеріалів.

Голосували:

Надати дозвіл Правлінню щодо використання спільного майна, а саме, допоміжних приміщень будинку для забезпечення діяльності Об'єднання (розташування Правління, інвентаря та матеріалів)

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42253.15 голосів співвласників (що становить 58.0% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
«Проти» - 590.10 голосів співвласників (що становить 0.8% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По восьмому питанню порядку денного слухали:

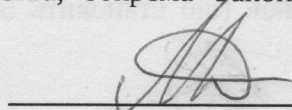
Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який запропонував для забезпечення впорядкованої, систематизованої та прозорої роботи Об'єднання затвердити Порядок роботи з неплатниками, та доповів про основні положення. Наголосив про встановлення умов та обмежень на користування спільним майном. Зазначив, що належне утримання та експлуатація спільного майна (у т.ч. внутрішньобудинкові мережі, ліфтове господарство тощо) відбувається на підставі затвердженого кошторису, до складу надходжень якого включені відповідні внески співвласників. У разі несплати та/або несвоєчасної сплати встановлених внесків постає питання щодо нестачі коштів на експлуатацію, обслуговування та проведення поточних ремонтів спільного майна. Загальні збори у відповідності до норм чинного законодавства та Статуту ОСББ «Калнишевського 7» мають право прийняти рішення щодо обмеження права користування спільним майном, у т.ч. співвласниками. Запропонував уповноважити Правління приймати рішення щодо конкретних Співвласників та здійснювати заходи щодо обмеження користування спільним майном.

Також доповів про основні положення Порядку про сплату внесків і платежів Співвласників.

Звернув увагу, що встановлюється термін сплати усіх внесків, до 20 числа поточного (розрахункового) місяця та датою сплати внесків вважається дата зарахування коштів на поточний рахунок Об'єднання.

Запропонував затвердити Порядок використання електронного підпису. У відповідності до норм чинного законодавства, зокрема Законів України «Про електронні документи та

Голова Загальних зборів



/ М.В.Дзюманенко/

електронний документообіг» № 851-IV від 22 травня 2003 року (зі змінами), «Про електронні довірчі послуги» № 2155-VIII від 5 жовтня 2017 року (зв змінами) документи, у яких використовується електронний підпис вважаються дійсними на рівні з паперовими, а такий електронний підпис є особистим.

Голосували:

Затвердити наступні документи (Порядки) для забезпечення діяльності ОСББ у редакції, запропонованій Правлінням:

- **Порядок роботи з неплатниками,**
- **Порядок сплати внесків і платежів Співвласників**
- **Порядок використання електронного підпису (ЕЦП, КЕП та ін.)**

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42261.35 голосів співвласників (що становить 58.0% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
- «Проти» - 625.70 голосів співвласників (що становить 0.9% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По дев'ятому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який доповів про прийняття нової редакції Закону України "Про житлово-комунальні послуги" від 09.11.2017 № 2189-VIII (вступив в дію у частині взаємодії із виконавцями комунальних послуг з 01.05.2019р.). Прикінцевими та перехідними положеннями ЗУ "Про житлово-комунальні послуги" передбачено обов'язок прийняття рішення співвласниками багатоквартирного будинку щодо вибору моделі організації договірних відносин з виконавцями комунальних послуг. Звернув увагу, що договори про надання комунальних послуг, у тому числі із співвласниками багатоквартирних будинків, які не прийняли рішення про модель організації договірних відносин з виконавцями комунальних послуг, мають бути укладені виконавцями відповідних комунальних послуг протягом двох місяців з дня набрання чинності рішенням Кабінету Міністрів України про затвердження типових публічних договорів приєднання про надання комунальних послуг. Також зазначив, що по кожній комунальній послугі модель договірних відносин обирається окремо, тому голосування та прийняття рішення проводиться окремо.

Голосували (частина перша):

Обрати модель організації договірних відносин з виконавцем комунальної послуги: з постачання теплової енергії – індивідуальний договір (без обслуговування внутрішньобудинкових мереж)

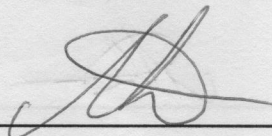
Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42204.95 голосів співвласників (що становить 58.0% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
- «Проти» - 517.40 голосів співвласників (що становить 0.7% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

Голосували (частина друга):

Голова Загальних зборів



/ М.В.Дзюманенко/

**Обрати модель організації договірних відносин з виконавцем комунальної послуги:
з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення –
індивідуальний договір (без обслуговування внутрішньобудинкових мереж)**

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42333.05 голосів співвласників (що становить 58.1% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
- «Проти» - 479.80 голосів співвласників (що становить 0.7% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

Голосували (частина третя):

**Обрати модель організації договірних відносин з виконавцем комунальної послуги
з постачання гарячої води – індивідуальний договір (без обслуговування
внутрішньобудинкових мереж)**

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42242.55 голосів співвласників (що становить 58.0% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
- «Проти» - 479.80 голосів співвласників (що становить 0.7% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По десятому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В. який доповів що відповідно до вимог ч 2. ст. 2 Закону України «Про житлово-комунальні послуги» від 9 листопада 2017 року № 2189-VIII «*Не є предметом регулювання цього Закону відносини, що виникають між співвласниками, а також між співвласниками та об'єднанням співвласників багатоквартирного будинку при забезпеченні потреб співвласників шляхом самозабезпечення відповідно до статті 22 Закону України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку".*

Статтею 22 Закону України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку" передбачено, що «*Самостійне забезпечення об'єднанням утримання і експлуатації багатоквартирного будинку, користування спільним майном у багатоквартирному будинку може здійснюватися безпосередньо співвласниками, а також шляхом залучення об'єднанням фізичних та юридичних осіб на підставі укладених договорів.*

Запропонував для голосування рішення потребу в вивезенні побутових відходів задовольняти самостійно шляхом самозабезпечення.

Голосували:

З 1 вересня 2021 року потребу в вивезенні побутових відходів задовольняти самостійно шляхом самозабезпечення відповідно до статті 22 Закону України "Про ОСББ" шляхом залучення Об'єднанням юридичних осіб на підставі укладених договорів. У зв'язку з цим договорів на комунальну послугу з поводження з побутовими відходами не укладати. Доручити Правлінню врахувати необхідні витрати у кошторису.

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 42079.25 голосів співвласників (що становить 57.8% від загальної площі всіх

Голова Загальних зборів _____



/ М.В.Дзюманенко/

квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
«Проти» - 680.90 голосів співвласників (що становить 0.9% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По одинадцятому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який повідомив про власне бажання члена Правління, а саме Глуговського А.О. скласти повноваження члена Правління. А також про власне бажання Сербіної А.Б, Стрелкової Т.В. та Лагутікової І.О. увійти до складу Правління ОСББ «Калнишевського 7».

Голосували:

Припинити повноваження члена правління

- Глуговський Андрій Олександрович

Додатково обрати до складу правління 3 (три) особи за згодою, персонально

- Сербіна Алла Борисівна

- Стрелкова Тетяна Віталіївна

Лагутікова Ірина Олександрівна

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«За» - 41819.75 голосів співвласників (що становить 57.4% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

«Проти» - 781.60 голосів співвласників (що становить 1.1% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По дванадцятому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який повідомив про власне бажання Сладкевич Н.Л. власниці кв. 802 увійти до складу Ревізійної комісії ОСББ «Калнишевського 7».

Голосували:

Додатково обрати до складу ревізійної комісії 1 (одну) особу за згодою, персонально

- Сладкевич Неллі Леонідівна (кв. 802).

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

«За» - 41894.15 голосів співвласників (що становить 57.5% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

«Проти» - 707.20 голосів співвласників (що становить 1.0% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

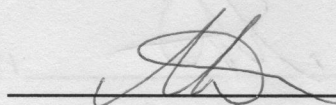
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

По тринадцятому питанню порядку денного слухали:

Голову Загальних зборів Дзюманенка М.В., який доповів щодо можливості участі ОСББ «Калнишевського 7» у конкурсі 70/30 з 2022 року. Програма полягає у тому, що ОСББ за власні кошти виконує частину енергоефективних заходів на будинку та за допомогою коштів місцевого бюджету на будинку також виконуються інші енергоефективні заходи.

Запропонував доручити Правлінню, за необхідністю, вирішувати питання щодо участі ОСББ «Калнишевського 7» у конкурсі проектів з реалізації енергоефективних заходів у житлових будинках м.Києва «Мій енергоефективний будинок» відповідно рішення Київради №865/865 від 26 грудня 2014 року.

Голова Загальних зборів



/ М.В.Дзюманенко/

У разі перемоги (відібрання) проекту надати дозвіл для безперешкодного доступу представникам КМДА та підрядної організації до житлового будинку (спільного майна) за адресою вулиця Петра Калнишевського, 7 для виконання енергоефективних заходів.

Голосували:

Доручити Правлінню вирішувати питання щодо участі ОСББ «Калнишевського 7» у конкурсі проектів з реалізації енергоефективних заходів у житлових будинках м.Києва «Мій енергоефективний будинок» відповідно рішення Київради №865/865 від 26 грудня 2014 року.

У разі перемоги (відібрання) проекту надати дозвіл для безперешкодного доступу представникам КМДА та підрядної організації до житлового будинку (спільного майна) за адресою вул. Петра Калнишевського, 7 для виконання енергоефективних заходів

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на Загальних зборах, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування):

- «За» - 41926.80 голосів співвласників (що становить 57.6% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).
- «Проти» - 879.45 голосів співвласників (що становить 1.2% від загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень об'єднання).

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

Оскільки в порядку денному відсутні інші питання для розгляду на Загальних зборах, Загальні збори закрито о 17:00.

Всі рішення, що прийняті/ухвалені на цих Загальних зборах, набирають чинності негайно після підписання цього протоколу Головою Загальних зборів.

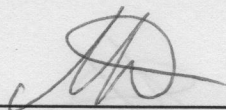
Письмове опитування проводилося з 23 травня 2021 р. по 6 червня 2021 р.

Додатки до протоколу:

- Кошторис ОСББ «Калнишевського 7» на 2021/2022р. з примітками
- Кошторис фонду на охоронні заходи на 2021/2022р. з примітками
- Порядок сплати внесків і платежів співвласників ОСББ "Калнишевського 7"
- Порядок роботи з неплатниками ОСББ "Калнишевського 7"
- Порядок використання електронного підпису

Листки голосування на 104 аркушах та Листки письмового опитування на 636 аркушах зберігаються окремо.

Голова Загальних зборів



/ М.В.Дзюманенко/